

T.C.
ANTALYA VALİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi

SAYI: :98177073 / 934.01

KONU: 1 KALEM ORTAM VE KİŞİSEL MARUZİYET ÖLÇÜM İŞİ

26/10/2022

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmanız tarafından temini mümkün ise **31/10/2022** saat **14:00** 'a kadar hastanemiz satınalma birimine teklif verilmesi hususunda, Gereğinin yapılmasını rica ederim.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
- 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu haline tekrür etmesi halinde 4734 sayılı K.İ.K.hükümleri uygulanacaktır.
- 4- İhaleye hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.İ.K.'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek.
- 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır.
- 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya Kamu Hastaneleri Birliği Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
- 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımımız **BİRİM BEDEL** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
- 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu yada olumsuz mutlaka **31/10/2022** tarihinde saat **14:00** a kadar 0242 746 45 00 nolu faks , **m-satinalma@hotmail.com** ' a veya elden Satın Alma birimine cevap verilecektir.

Ayhan DEĞİRTAS
İdari ve Mali Hiz. Müdürü

S.NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ	SUT KODU / TEKNİK ŞARTNAME	MARKA / MODEL / U.B.B KODU	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	ORTAM VE KİŞİSEL MARUZİYET ÖLÇÜM İŞİ	1	ADET				
GENEL TOPLAM							

NOT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri İşin kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.

NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ..... GÜNDÜR

NOT: .. SAYFA TEKNİK ŞARTNAME

BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.

<http://manavgatdh.saglik.gov.tr/tr/bid/all/0/0/>

KAŞE İMZA

İletişim:

ADRES: Şelale Yolu Üzeri Manavgat/ ANTALYA

TEL: 0242 746 11 17 - 746 44 80 Dahili (1346 - 1506 - 1521) FAX: 746 45 00

Elektronik Ağ: www.manavgatdh.gov.tr

e-Posta: m-satinalma@hotmail.com

MANAVGAT DEVLET HASTANESİ
ORTAM, KİŞİSEL MARUZİYET ÖLÇÜMLERİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.İŞİN KONUSU

1.1.Teşekkülümüze ait İşletme Müdürlüklerimizde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, 4857 Sayılı İş Kanunu ve T.C. Sağlık Bakanlığı 95966346 Sayılı genelgesi(Formaldehit ve Ksilen Ölçüm Standartları Hakkında Genelge) gereğince; aydınlatma, gaz, toz, gürültü, termal konfor ve kişisel maruziyet ölçümleri yaptırılacaktır.

1.2.Manavgat Devlet Hastanesi “İdare”, İhaleyi alan firma “Yüklenici” olarak anılacaktır.

2.İŞİN SÜRESİ VE İŞE BAŞLAMA TARİHİ

2.1.İşin süresi, sözleşmenin imzalanmasını müteakip **20 (yirmi) takvim günüdür.**

2.2.İşe, Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 10 (ON) iş günü içinde başlanacaktır.

3.İŞİN YAPILMASINA DAİR HÜKÜMLER

Genel Müdürlüğümüz tarafından, aşağıda verilen tabloda yer alan standartlar doğrultusunda ortam ve kişisel maruziyet ölçümleri yaptırılacaktır.

3.1. ORTAM VE KİŞİSEL MARUZİYET ÖLÇÜM STANDARTLARI

PARAMETRE	METOD ADI	STANDART ADI
Kişisel Gürültü Maruziyet Ölçümü	Gürültü Kaydediciler İle Kişisel Gürültü Maruziyetinin Ölçülmesi	TS EN ISO 9612: 2009 TS 2607 ISO 1999
Termal Konfor Ölçümü (SICAK ORTAM)	WBGT İndeksine Göre Isının Çalışanlar Üzerinde Etkisinin Değerlendirilmesi (Termal konfor)	TS EN 27243:2002 TS EN 7243 TS EN ISO 7730
Termal Konfor Ölçümü (SOĞUK ORTAM)	ISIL çevrenin Ergonomisi-Giydirilmiş Yalıtım (ıreq) ve yerel Yerel Soğutma Etkilerinin Kullanıldığı Soğuk Gerilimin tayini	TS EN ISO 11079
Elektromanyetik Alan	İnsanların Elektrik, manyetik ve elektromanyetik alanlara Maruz Kalması ile ilgili hesaplama	TS EN 50413
Toz Ölçümü	Gravimetrik Metot	MDHS 14/3
Aydınlatma Ölçümü	Çalışma ortamında aydınlatmanın değerlendirilmesi	COSHR 928-1-IPG-039
Gaz Ölçümü/ Sensörler İle Kimyasal Ölçümü	Dedektör tüp kullanarak zehirli gaz konsantrasyonlarının tayini İş yeri havası-Toksik gaz ve buharların doğrudan tespit edilmesi ve derişimlerinin doğrudan ölçülmesinde kullanılan elektrikli cihazlar- Bölüm 1: Genel özellikler ve deney metotları	ASTMD 4490 NIOSH 6601 NIOSH 6604 TS ISO 16200

3.1.Yüklenicinin T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı Ve Güvenliği Genel Müdürlüğünce yetkilendirilmiş olacaktır

3.2. Yüklenici ölçümlerinde kullanacağı standartların en güncel hallerini kullanmakla yükümlüdür.

3.3.Toz, gürültü, termal konfor, aydınlatma, gaz vb. ölçüm cihazlarının temini ve bu cihazlarca kullanılacak sarf malzemelerin temini yükleniciye ait olup, Ölçümlerde kullanılacak cihazların Türkak'tan akredite firmalarca yapılmış ve ölçüm tarihinde geçerliliği olan kalibrasyon belgeleri raporların ekinde verilmelidir.

3.4. Ölçüm laboratuvarının TSE EN ISO 17025 Deney laboratuvarları standardı kapsamında Türkak Akreditasyon Kurumundan akreditasyon belgesi bulunacaktır.

3.5.Yüklenici personelinin isg eğitimleri bulunmalıdır. kullanacağı tüm ekipmanlar iş sağlığı ve güvenliği hususundaki yasal mevzuatlara uygun olacaktır. Ayrıca, kullanacağı ekipmanlar . taşınması yükleniciye aittir.

3.6.Yüklenici ortam ölçümleri için kullanacak olduğu tüm ekipmanlarının koruyucu ve muhafazalarının tam olması gerekmektedir. Kullanılacak uzatma kabloları, elektrikli el aletleri vb. elektrikli ekipmanlar tehlike arz edebilecek bir durumda olmamalıdır.

3.8. Ölçüm yapacak ekip İşletme içinde kişisel koruyucu donanımlarını tam olarak kullanmak zorundadır.

3.9. Ölçüm raporları hem basılı hem de elektronik ortamda kuruma sunulacaktır. Basılı olarak verilecek ölçüm raporları iki nüsha olacaktır.

3.10. Ölçüm ekibi tesis içi isg kurullarına ve güncel mevzuatta yer alan tüm isg kurallarına uymakla yükümlüdür.

3.11 Termal konfor ölçümünde TS EN 7243:2002 ve TS EN ISO 7730 standartlarının gerektirdiği sürelerle harfiyen uyulacaktır (her noktada minimum 1 saat ölçüm alınmalı)

3.12. Ölçümlerin gerçekleştirildiği tüm parametrelerde ilgili standardın zorunlu kıldığı ölçüm sürelerine harfiyen uyulacaktır.

3.13. Yapılan Ölçümlerde kullanılan metodlar rapor teslim tarihinde yürürlükte olan kanun ve yönetmeliklere uygun olacaktır.

3.14. Yapılan işlerin yasal mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmemesi durumunda, yüklenici işi mevzuata uygun olarak ücretsiz olarak yapmayı peşinen kabul etmiş sayılır.

3.15. Ölçüm sayılarında değişiklik duruma göre ekleme ya da eksiltme olabilir.

4.DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA

4.1 Ölçüm raporları, raporlama tarihinde yürürlükte olan kanun ve yönetmeliklere göre gerçekleştirilmelidir.

4.2. Ortam ölçümlerinin gerçekleştirildiği noktalar, kişisel ölçümlerin gerçekleştirildiği çalışma yerleri çizilecek krokide işaretlenmelidir.

4.3 Sonuç raporları elektronik ortamda tek bir pdf formatlı belge olarak değil, elektronik ortamda birim/yapılan ölçüm sonucu şeklinde ayrı ayrı tablolar halinde de teslim edilmelidir.

5.İDARENİN SORUMLULUKLARI

Bu iş kapsamında ölçüm noktalarının gösterilmesi ve ölçüm noktaları ile ilgili İşletme imkânları çerçevesinde yardımcı olmak.

6.YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI

- 6.1.Madde-3’de tarif edildiği gibi anılan işin yapılması,
6.2.Yapılan çalışmaların, oluşturulacak olan programa göre belirtilen sürede tamamlanması,
6.3.Süreç boyunca gerekli hallerde İdare anında haberdar edilecektir.
6.4. İş süresince güncel mevzuatta belirlenmiş olan tüm İş sağlığı ve güvenliği önlemleri yüklenici firma tarafından alınmalıdır.
6.5. Yüklenici firma personeli Tüm Kişisel Koruyucu donanımlarını kendisi temin edecektir.

7.İSTENEN BELGELER

İSGÜM Yetki belgesi
Cihaz Kalibrasyon Belgeleri
17025 Türkak Akdeditasyon belgesi
Ölçüm personeli İsg eğitim belgeleri
Ölçüm personeli Sgk belgesi

Yüklenici istenilen tüm bu belgeleri idarenin istediği tarihte İdareye sunacaktır.

8. ÖLÇÜM NOKTA SAYILARI VE YERLERİ

ÖLÇÜM PARAMETRELERİ	
Manyetik Alan Ölçümü Bilgi İşlem =2 UPS Odası = 1	3 Nokta
Aydınlatma Ölçümü Gündüz= 50 - 100 Nokta (İlgili Tüm Alanları Temsilen)	50 Nokta
Aydınlatma Ölçümü Gece= 20 - 30 Nokta	20-30 Nokta
Kişisel Gürültü Ölçümü ESWL= 1 Kişi Sterilizasyon = 1 Kişi Çamaşırhane = 1 Kişi	3+1 Kişi
Kişisel Ölçüm Gazı CO Atölye = 1 Kişi	1 Kişi
Ksilen Ölçümü Anlık (15 Dakikalık) Patoloji Lab = 4 Nokta	3 kişi
Ksilen Ölçümü Kişisel (8 Saat) Patoloji Lab = 3 Kişi	3 Kişi
Formaldehit Ölçümü Anlık (15 Dakikalık) Ameliyathane = 1 Nokta Patoloji Lab = 3 Nokta	4 Nokta
Formaldehit Ölçümü Kişisel (8 Saat) Ameliyathane = 1 Kişi Patoloji Lab = 2 Kişi	3Kişi

VOC Ölçümü Sterilizasyon = 1 Kişi	1Kişi
Sensörlü Gaz Ölçümü (CO, O₂, H₂S, LEL) Kazan Dairesi (2 adet) Atölye Yoğun bakım Yeni doğan yoğun bakım	20 Nokta
Ortam Gürültü Ölçümü Ameliyathane 1 Nokta Yoğun Bakım = 2 Nokta Yeni Doğan Yoğun Bakım 1 Nokta Sterilizasyon = 1 Nokta Çamaşırhane = 1 Nokta Atölye = 1 Nokta Kazan Dairesi= 1 Nokta	30 nokta

9.İŞİN BEDELİ VE ÖDEME

9.1. Yüklenici tarafından periyodik ortam ve kişisel maruziyet ölçüm raporlarının Hastanemiz, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimine teslim edilmesi ve raporların kabul edilmesinden sonra yükleniciye ödeme yapılacaktır.

9.2 Ödeme tutarına Katma Değer Vergisi (KDV) eklenir ve ödemeler bu tutar üzerinden düzenlenecek fatura karşılığı, sözleşmede yazılı kesintiler, varsa Yüklenicinin Teşekküle olan borçları ve cezalar ile kanunen alınması gereken vergiler kesildikten sonra Teşekkül Mali İşler Dairesi Başkanlığınca sözleşmede belirtilen süre içinde yapılır.

10.CEZAİ HÜKÜMLER

İşin gecikmesi halinde her takvim günü için sözleşme bedelinin % 0,3'ü (binde üç) oranında gecikme cezası uygulanacaktır. Bu gecikme süresi 10 (gün) takvim gününü geçemez.

11.DİĞER HUSUSLAR

11.1. Ölçüm yapılan Kurum, hazırlanan ortam ölçümleri, toz, gürültü, termal konfor , kişisel maruziyet ölçümleri ve topraklama raporlarında eksik veya yanlış olduğunu tespit ettiği ölçümleri yada sonuçları, (ölçüm noktalarının işyeri krokisinde yanlış olarak işaretlenmesi de bu kapsamda değerlendirilir) yükleniciye bildirerek hata durumuna göre raporda revizyon yada ölçüm tekrarı isteme hakkına sahiptir. Bu durumda yükleniciye İdare tarafından ek süre verilir ve raporun yeniden hazırlanması istenir. Yükleniciye ek süre verilmesi, gecikme cezasının uygulanmasına engel teşkil etmez.

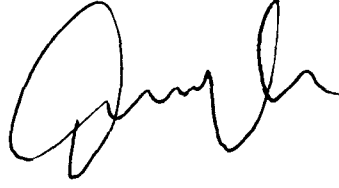
11.2. Yüklenici tarafından yürütülen faaliyetlerde her türlü iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması ve kurallarına uyulması yüklenici sorumluluğundadır. İşletmelerimizde ve Lojistik birimimizde yapılacak çalışmalar sırasında yetkili mercilerden görevlilerin ve/veya

yükleniciye ait personelin yapacağı ziyaretlerde, sorumluların tesislere getirilip götürülmesi, her türlü konaklama, yol, yemek vb. masraflar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

11.3.Teklifler şartnamenin ekinde yer alan nokta sayıları dikkate alınarak verilecektir.

12. İş bu teknik şartname bu maddesiyle birlikte 12 (on iki) maddeden ibarettir.

Ceyhan ÖZKAN
Sınıf İş Güvenliği Uzmanı
Sertifika No: 239 052



15.11.2022